Da sein, Leben helfen.

SkF Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Eichsfeld

Stellenausschreibung

Der Sozialdienst katholischer Frauen e. V. Eichsfeld ist ein gemeinnütziger Verein und Mitglied im Deutschen Caritasverband.

Für unsere Geschäftsstelle in Worbis suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Mitarbeiter für die Buchhaltung & allgemeine Verwaltung (m/w/d)

in Teilzeit (20 - 25 Stunden)

Ihre Aufgaben:

- eigenverantwortliche Bearbeitung der laufenden Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Sachkonten, Banken, Kassen)
- Führung der Anlagenbuchhaltung
- Erstellen von Monatsabschlüssen
- Vorbereitung von Jahresabschlüssen
- Kontenklärung und Abstimmung / Mahnwesen
- allg. Verwaltung / Reisekostenabrechnung
- Weiterentwicklung des Datenschutzes
- Unterstützung der Geschäftsführung

wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung; Zusatzqualifikationen im Bereich Buchhaltung
- einschlägige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung / Finanzen
- sehr gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen; idealerweise vertiefte Kenntnisse in DATEV (Rechnungswesen)
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- hohe kommunikative Fähigkeiten und eine sehr gute Ausdrucksweise
- Gewissenhaftigkeit und Genauigkeit
- eine selbstständige Arbeitsweise und Bereitschaft zur Weiterbildung in verschiedenen Bereichen, bspw. Datenschutz
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative, und Verantwortungsbereitschaft

wir bieten:

- tarifgebundene Vergütung nach den Arbeitsvertraglichen Richtlinien der Caritas (AVR)
- Urlaubsgeld & Weihnachtszuwendung
- Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flache Hierarchien

Rückfragen und Bewerbungen an:

SkF e. V. Eichsfeld
Geschäftsführung
Frau Rehbein
Elisabethstr. 6
37339 Leinefelde-Worbis

Tel.: 03 60 74 / 3 11 75
E-Mail: skf-eichsfeld@t-online.de

Bewerbungsfrist: 30.09.2025

Informationen zum Datenschutz:
Ihre Bewerbungsunterlagen werden durch den SkF e. V. Eichsfeld im Einklang mit der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) verarbeitet. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Ausschreibungsverfahrens (Zweck der Verarbeitung). Die Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen. Dies führt jedoch zum Ausschluss aus dem laufenden Ausschreibungsverfahren. Zwei Monate nach dem Abschluss des Ausschreibungsverfahrens werden die Daten nichtberücksichtigter Bewerber/innen datenschutzkonform vernichtet.